

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального  
образования  
«СТРОИТЕЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР  
«ОСНОВА»**

141407 г. Химки, ул. Бабакина, д. 5-А  
Телефон: +7 (499) 372-09-62  
www.pdo-osnova.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
«СТРОИТЕЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ОСНОВА»

\_\_\_\_\_ Белушкина М.Н.

«30» декабря 2016 г.

Разработал:

\_\_\_\_\_ Белушкина М.Н.

«30» декабря 2016 г.

## **ГОДОВОЙ ПЛАН ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Финансовый год: 2016

Плановый период: 2017

**Химки, 2016 год**

## Оглавление

Введение .....	3
1. Основные сведения об учебном центре .....	3
2. Основные показатели за 2015-2016 г.г. ....	7
3. Плановые показатели на 2017 год .....	9
4. Общие выводы .....	9

## **Введение**

План финансово-хозяйственной деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Строительный учебный центр «Основа» на 2017 год является основанием для осуществления финансовой деятельности.

Порядок составления плана финансово-хозяйственной деятельности соответствует требованиям Министерства финансов РФ (Приказ №81н от 28.07.2013 г.).

Требования к составлению плана финансово-хозяйственной деятельностью, утверждению и размещению в свободном доступе, согласно подпункту 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и подзаконным нормативным актам, в обязательном порядке реализуются только государственными (муниципальными) образовательными организациями.

Финансовое обеспечение образовательной деятельности частной образовательной организации АНО ДПО «СУЦ «Основа» не осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов. В связи с этим, все финансовые показатели в плане финансово-хозяйственной деятельности отражаются по деятельности от оказания услуг, в соответствии с Уставом.

### **1. Основные сведения об учебном центре**

Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Строительный учебный центр «Основа» (АНО ДПО «СУЦ «Основа») была создана в 2013 году.

Согласно Федеральному закону от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательная организация получила наименование - Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Строительный учебный центр «Основа» (АНО ДПО «СУЦ «Основа») (Лицензия 72165 от 25.09.2014 года).

Директор АНО ДПО «СУЦ «Основа» - Мария Николаевна Белушкина.

<b>ИНН</b>	5047998640
<b>КПП</b>	504701001

<b>Полное наименование предприятия</b>	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Строительный учебный центр «Основа»
<b>Краткое наименование</b>	АНО ДПО «СУЦ «Основа»
<b>Юридический адрес</b>	141407, Московская область, г. Химки, ул. Бабакина, д. 5-А
<b>Фактический адрес</b>	141407, Московская область, г. Химки, ул. Бабакина, д. 5-А

<b>Наименование организации в банк</b>	АНО ДПО «СУЦ «Основа»
<b>Банк</b>	АО «СМП Банк», г. Москва
<b>БИК</b>	044583503
<b>Корреспондентский счет</b>	30101810300000000503
<b>Расчетный счет №1</b>	40703810901080000008
<b>Банк</b>	"СДМ-БАНК" (ПАО)
<b>БИК</b>	044583685
<b>Корреспондентский счет</b>	30101810600000000685
<b>Расчетный счет №2</b>	40703810800330000591

<b>ОКПО</b>	18084061
<b>ОГРН</b>	1135000003896
<b>ОКВЭД</b>	80.4

<b>Директор</b>	Белушкина Мария Николаевна
<b>Главный бухгалтер</b>	Белушкина Мария Николаевна

<b>Контакты:</b>	8 (499) 372-09-62 <a href="mailto:info@pdo-osnova.ru">info@pdo-osnova.ru</a> <a href="http://www.dpoosnova.org">www.dpoosnova.org</a>
------------------	---

АНО ДПО «СУЦ «ОСНОВА» - образовательное учреждение дополнительного профессионального образования, которое осуществляет свою деятельность на основании лицензии Министерства образования Московской области (регистрационный № 72165 от 25 сентября 2014 года).

Балансовая стоимость недвижимого имущества: на дату составления отчета недвижимое имущество у Учебного центра отсутствует.

Балансовая стоимость движимого имущества: на дату составления отчета составляет – 950 000 рублей.

Учебный центр ведет свою деятельность в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499);

- Устава;

- Положения об организации учебного процесса.

В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности Учебный центр осуществляет подготовку руководителей и специалистов по программам дополнительного профессионального образования, проведение обучения по охране труда, пожарно-техническому минимуму.

Предметом деятельности АНО является:

- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования.

Основной целью АНО является:

- предоставление услуг в сфере обучения по дополнительным профессиональным программам;

- программам повышения квалификации, тестирование, организации тренингов, лекций и семинаров, а также удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, посредством получения дополнительного профессионального образования;

- промежуточная и итоговая аттестация обучающихся;

- учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся при реализации образовательных программ;

- научно-методологическое обеспечение образовательного процесса.

Задачи АНО:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- разработка и внедрение новых образовательных продуктов, программ и методов обучения с учетом региональных особенностей и потребностей рынка услуг;

- максимальное упрощение процесса обучения при освоении образовательных программ;

- привлечение максимального количества обучаемых для обновления теоретических и практических знаний руководителей и специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью решения профессиональных задач.

#### Направление деятельности АНО:

- реализация дополнительных профессиональных программ – программы повышения квалификации;

- реализация образовательных программ с использованием электронных и дистанционных технологий;

- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда и пожарно-технического минимума.

Услуги осуществляются на платной основе.

Содержание дополнительных профессиональных программ определяется Учебным центром самостоятельно на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), с учетом внешних социально-экономических факторов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Структура дополнительных профессиональных программ соответствует порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и включает в себя цели и задачи программы, описание совершенствуемой или приобретаемой компетенции, учебный план, учебно-тематический план, содержание программы, список используемой литературы, итоговые тестирования.

По итогам успешного освоения дополнительных профессиональных программ слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации, удостоверение по пожарно-техническому минимуму, удостоверение по охране труда.

Контингент слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам, – специалисты и руководители предприятий, организаций и учреждений, имеющие среднее или высшее профессиональное образование.

## **2. Основные показатели за 2015-2016 г. г.**

В сентябре 2014 года Учебным центром была получена лицензия на образовательную деятельность. С этого момента учебный центр начал свое динамичное развитие.

За небольшой срок функционирования были выпущены удостоверения по следующим направлениям:

- удостоверения повышения квалификации;
- удостоверения прохождения пожарно-технического минимума;
- с сентября 2015 года более удостоверения по охране труда;

При анализе прироста показателей поквартально за 2016 год был сделан вывод, что в целом темпы роста выдачи удостоверений был не равномерным с тенденцией к увеличению.

В перспективе, на 2017 год планируется расширение образовательной лицензии по направлению **профессионального обучения**, а так же **дополнительное образование детей и взрослых**, что позволит нам значительно расширить перечень образовательных программ и расширит круг привлекаемых к обучению специалистов.

### **Сотрудники компании**

В период с 2013 года коллектив расширился с 1 человека до более чем 20.

В штате компании появились преподаватели, методист, руководители отделов, экзаменаторы.

Административно-управленческий персонал центра выполняет следующие функции:

- координация работы организации (менеджеров и всех сотрудников, выполнение основных задач центра);
- построение системы взаимоотношений с клиентами;
- набор персонала;

- мониторинг, анализ и планирование деятельности организации.
- круг должностных обязанностей бухгалтера учебного центра традиционен:

- ведение бухгалтерского и налогового учета в соответствии с национальными стандартами и нормативными актами, действующими на территории данного региона;

- предоставление налоговой и финансовой отчетности в соответствующие органы и в сроки, установленные действующим законодательством.

В обязанности преподавателей учебного центра входит:

- непосредственно обучение слушателей;
- консультирование слушателей;
- проведение тестирования промежуточного и итогового;
- написание необходимых программ.

Экзаменаторы координируют работу экзаменационного центра и проводят консультирование;

Руководителя отделов

- участвуют в координации работы подразделений учебного центра по своим направлениям (выпуск удостоверений, контроль за прохождением тестирования, контроль работы сотрудников своих отделов и пр.);
- ведение переговоров с клиентами и заключение договоров;
- контроль за сбором необходимой документации;

Несмотря на значительное увеличение штата сотрудников, остается потребность в высококвалифицированном преподавательском составе:

- необходимость разработки и адаптации учебных программ;
- выпуск текущей документации, относящейся к образовательному процессу;
- увеличение частоты проведения очного обучения.



### 3. Плановые показатели на 2017 год

#### Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за 2016 год

Показатели по поступлениям и выплатам на 2016 год	Сумма, руб.
Остаток денежных средств на начало года	1 505 015,51
Обучение	5321140,00
Прочие поступления	15 927 545,80
Расходы, всего	14 482 342,30
ФОТ	3 353 714,43
Оплата поставщикам и подрядчикам	8 410 161,49
Оплата в фонды по ФОТ	1 138 294,80
Налоги и обязательные платежи	1 580 171,58
Остаток денежных средств на конец года	8 271 359,01

*Целевые средства из бюджета – нет.*

*Прогнозные значения плановых показателей принимались на основании осторожного прогноза (с учетом уровня инфляции и прогнозируемых темпов роста экономики).*

*Средние темпы роста были приняты на уровне 20%.*

Плановые показатели на 2017 год	Сумма, руб.
Поступление денежных средств	25498422,96
Расходы, всего	17378810,76
Расходы контрагентам	10092193,79
ФОТ	4024457,32
Оплата в фонды по ФОТ	1365953,76
Налоги и обязательные платежи	1896205,90

Целевые средства из бюджета – нет.

### 4. Общие выводы

Годовой план является основным документом финансового планирования деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Строительный учебный центр «Основа».

Расходование средств от приносящей доход деятельности осуществляется на выплату заработной платы преподавателям и сотрудникам учебного центра, на оплату страховых взносов, налогов, аренду учебных помещений, содержание и

ремонт оборудования, укрепление материально - технической базы, приобретение и сопровождение компьютерных программ и т.д.

Финансово - хозяйственная деятельность АНО ДПО «СУЦ «Основа» ведется тщательно и последовательно, часть денежных средств используется для развития образовательной организации.

#### **Задачи образовательной деятельности на 2017 год**

1. Оказывать методическую поддержку всем участникам педагогического процесса.
2. Повышать профессиональную компетентность педагогов через внедрение активных форм работы.
3. Повышение качества образовательного процесса.
4. Повысить обеспеченность современными техническими средствами обучения.
5. Расширить список программ и направлений обучения.
6. Дальнейшее развитие системы мониторинга уровня образования.
7. Усовершенствовать систему привлечения слушателей и вовлечение их в образовательный процесс.

**Достоверность сведений, представленных в материалах годового плана финансово-хозяйственной деятельности, подтверждаю:**

Директор

\_\_\_\_\_

Подпись

**М.Н. Белушкина**

Имя, Отчество, Фамилия

М.П.