**ЗАЯВКА НА ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название компании** (строго по карточке организации) в полном и сокращенном варианте  |  |
| **Фактический адрес объекта** |  |
| **Юридический адрес организации** |  |
| **ФИО и должность ответственного за охрану труда** (прописываем полностью) |  |
| **ФИО Генерального директора** (прописываем полностью) |  |
| **Штатное расписание организации** |  |
| **Чем занимается компания** |  |
| **Дата, от которой делать документы** |  |
| **Список оборудования, которое используется в организации** (не менее 5 наименований) |   |
| **Контакты**(электронная почта / телефон) |  |